

**ZAPYTANIE OFERTOWE DA-04/D/ZO/MIIZ/2022**  
**Dostawa obrączek do znakowania ptaków**  
**Dla Centrali Obrączkowania Ptaków**

**Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk**  
**ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa**  
**Tel. 22 629 32 21**  
**Strona internetowa: <https://miiz.waw.pl>**

**OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**SPIS TREŚCI**

- I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**
  - II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**
  - III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
  - IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA Z ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCAMI**
  - V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
  - VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
  - VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
  - VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**
  - IX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY**
  - X. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**
  - XI. ZAŁĄCZNIKI**
-

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest: **Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk**  
Adres: **ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa**  
Adres strony internetowej: <https://miiz.waw.pl/pl/>
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy pzp przewidzianymi dla zamówień poniżej wartości 130 tys. zł. (art. 2.ust1 pkt1) ustawy pzp z dnia 11 września 2019)
3. Wykonawca złoży ofertę na załączonym formularzu ofertowym, załącznik nr 1
4. Zamawiający określa istotne postanowienia umowy w załączniku nr 2

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)/WYMAGANIA

### **Dostawa obrączek plastikowych do znakowania dzikich ptaków dla Centrali Obrączkowania Ptaków Muzeum i Instytutu Zoologii PAN**

1. Zamówienie obejmuje wykonanie i dostawę obrączek plastikowych do znakowania dzikich ptaków, opisanych szczegółowo w tabeli nr 1. Obrączki będą dostarczane Zamawiającemu poprzez zamówienia częściowe dostarczane sukcesywnie do końca roku 2022 lub do wyczerpania umówionej liczby obrączek.
2. Zamawiający oprócz wymienionych w tabeli nr 1 liczby obrączek zastrzega sobie możliwość zwiększenia zamówienia w okresie umowy o 30% (dotyczy obrączek wymienionych w tabeli)
3. Zamawiający wymaga, aby obrączki były wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2006 roku *W sprawie obrączkowania ptaków* (Dz. U. nr 48, poz. 350)
4. Zamawiający wymaga aby producent obrączek miał doświadczenie w wykonywaniu plastikowych obrączek do znakowania dzikich ptaków w wymiarze przynajmniej 5 letnim, gdzie roczna produkcja obrączek wynosi nie mniej niż 11 tys. sztuk, a odbiorcami są Centrale Obrączkowania Ptaków.
5. Wykonawca na dowód posiadania wymaganego doświadczenia prześle Zamawiającemu Oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do Oferty, przy czym Zamawiający zastrzega możliwość żądania dowodu na potwierdzenie doświadczenia w postaci referencji od nie mniej niż 4 Zamawiających, którymi są Centrale Obrączkowania Ptaków w okresie nie krótszym niż 5 lat

## III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **sukcesywna dostawa w okresie od daty podpisania umowy do końca roku 2022.**

## IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA z ZAMAWIAJĄCYM i Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się: przy użyciu środków komunikacji elektronicznej pod adresem **e-mail: przetargi@miiz.waw.pl.**  
**Z dopiskiem: Zapytanie ofertowe nr DA-04-D-ZO-MIIZ-2022;**
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
**1) W sprawie opisu przedmiotu zamówienia: Tomasz Mokwa**  
**2) W sprawach formalnych: dr Anna Jachner – Miśkiewicz.**

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

**Zamawiający wymaga złożenia Oferty w formie skanu oryginalnej, podpisanej oferty pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@miiz.waw.pl](mailto:przetargi@miiz.waw.pl) lub przesłanie pocztą tradycyjną na adres ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa, nie później niż do dnia **11 kwietnia 2022 do godziny 11:00**. Proszę dopisać w temacie/na kopercie: OFERTA NA ZAPYTANIE OFERTOWE DA-04-D-ZO-MIIZ-2021.**

2. **Na potrzeby oceny ofert, oferta musi zawierać nw. dokumenty i oświadczenia:**

- 1) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ZO wraz z załącznikiem nr 1 (oświadczenie Wykonawcy)
- 2) **dokument uprawniający do reprezentacji osoby podpisujące ofertę.** Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych, **które Zamawiający może pobierać samodzielnie z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych** w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo;
3. Inne oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami ZO,
4. Wymogi formalne oferty:
  - a. oferta ma być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy;
  - b. wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, w tym w załącznikach, muszą być podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy;
  - c. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno zostać przesłane pocztą elektroniczną na adres [przetargi@miiz.waw.pl](mailto:przetargi@miiz.waw.pl). Z dopiskiem w temacie „WYCOFANIE”
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Miejsce składania ofert:**

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@miiz.waw.pl](mailto:przetargi@miiz.waw.pl) lub pocztą tradycyjną na adres ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa.

2. **Termin składania ofert: 11 kwietnia 2022, godzina 11:00**

3. **Termin otwarcia ofert: 11 kwietnia 2022, godzina 11:15**

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

## VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Cena** – powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami ZO, które mają wpływ na ostateczną zaoferowaną cenę przedmiotu zamówienia; powinna zawierać podatek od towarów i usług i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym między innymi: wartość przedmiotu zamówienia, wszystkie wymagane uzgodnienia, ubezpieczenia, oraz pozostałe czynniki cenotwórcze.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Cena oferty musi być podana w walucie w PLN, z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena jest **ceną ryczałtową**.
6. Cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny

takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. W przypadku błędnych obliczeń Wykonawcy w Formularzu ofertowym, Zamawiający dokona poprawy omyłki rachunkowej na podstawie podanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej netto.

#### **VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

**Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszą cenę przy spełnieniu postawionych warunków, cech i parametrów dotyczących zamówienia, opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym (OPZ)**

- 1) Kryterium: *cena*
- 2) Waga kryterium :100%
- 3) Sposób oceny: *Według wzoru:  $C = (cena\ oferty\ z\ najniższą\ ceną / cena\ oferty\ badanej) \times 100$*

#### **IX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY**

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której projekt stanowią *Istotne postanowienia umowy (załącznik nr 2)*

#### **X. KLAUZULA INFORMACYJNA z art.13**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk w Warszawie, ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się przez pocztę elektroniczną: daneosobowe@miiz.waw.pl; lub pod numer telefonu 22/6293221, jak też korespondencyjnie na adres siedziby administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „Ustawą”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- \* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- \*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- \*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XI. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Formularz ofertowy z oświadczeniem Wykonawcy (załącznik nr 1 do Oferty)
- 2) Projekt umowy tj. Istotne postanowienia umowy;
- 3) Tabela nr 1 (Opis przedmiotu zamówienia)

## **Tabela nr 1. Opis przedmiotu zamówienia**

**(TABELA asortymentowa obrączek plastikowych na rok 2022)**

Lp.	Typ	Kształt	Materiał	Średnica wewnętrzna (mm)	Wysokość	Wzorzec	Indywidualny kod obrączki	Zapotrzebowanie
1.	A	obrączka eliptyczna	plastik	20.0	20.0	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniony na żądanie	100
2.	C	obrączka okrągła	plastik	13.0	10.0	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniony na żądanie	250
3.	E	obrączka okrągła	plastik	9.0	10.0	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniony na żądanie	400
4.	F	obrączka okrągła	plastik	7.0	8.5	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniony na żądanie	6 050
5.	G	obrączka okrągła	plastik	5.5	8.5	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniony na żądanie	380

6.	H	obrączka okrągła	plastik	4.2	7.0	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniiony na żądanie	400
7.	J	obrączka okrągła	plastik	3.3	7.0	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniiony na żądanie	900
8.	P	obrączka eliptyczna	plastik	9.0	6.0	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniiony na żądanie	400
9.	S	obrączka eliptyczna	plastik	13.0	8.0	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniiony na żądanie	150
10.	T	obrączka okrągła	plastik	3.8	7.0	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniiony na żądanie	200
11.	V	obrączka okrągła	plastik	18.0	20.0	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniiony na żądanie	650
12.	Y	obrączka okrągła	plastik	3.5	3.5	Indywidualna numeracja nadawana przez Centralę, rozmieszczenie znaków zgodnie z wzorcem	udostępniiony na żądanie	500

**FORMULARZ OFERTOWY DA-04/D/ZO/MIIZ/2022**

**NA DOSTAWĘ  
OBRĄCZEK PŁASTIKOWYCH DO ZNAKOWANIA DZIKICH PTAKÓW**

Zamawiający: MUZEUM i INSTYTUT ZOOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK  
SIEDZIBA: Ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa  
Tel. 22 629 32 21  
Strona internetowa: <https://miiz.waw.pl>

WYKONAWCA: NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY:

.....  
SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY: .....

UL. ....  
MIEJSCOWOŚĆ.....  
KOD POCZTOWY .....  
NIP : .....  
TEL: .....

ADRES INTERNETOWY STRONY Wykonawcy:.....  
ADRES E-MAIL osoby do kontaktu:.....

Zapytanie Ofertowe o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach art 2. ust. 1 pkt 1) Ustawy,

**Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu Ofertowym i Tabelą nr 1, za łączną ryczałtową cenę w wysokości:**

Cena brutto ..... zł (słownie: .....) w tym .....% stawka podatku VAT

Cena netto ..... zł (słownie. ....)

1. Oświadczam/my, że wskazana cena brutto obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w ZO, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich pochodzenia.
2. Zobowiązuję/my się do wykonania przedmiotu zamówienia w okresie do końca roku 2022 realizując zamówienia częściowe Zamawiającego.
3. Zamówienie zrealizuję/my samodzielnie/zrealizujemy przy udziale Podwykonawców:  
.....
4. Oświadczenie dotyczące postanowień ZO:
  - 1) Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze ZO, nie wnosimy żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
  - 2) Oświadczam/my, że wymagania stawiane Wykonawcy oraz Istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku



wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 3) Zobowiązuję/my się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w niniejszej ofercie.
- 4) Oświadczam/my, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego \*.
- 5) Oświadczam/my, że na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), że wybór oferty będzie/nie będzie<sup>1</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Poniżej wskazano nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, oraz ich wartość bez kwoty podatku:
- 6) Ofertę składam/my na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

**Załączniki do oferty:**

..... str. ....

..... str. ....

..... str. ....

..... str. ....

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

---

1/ niepotrzebne skreślić

.....  
oznaczenie Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
pn. Dostawa obrączek plastikowych do znakowania dzikich ptaków  
Zapytanie ofertowe nr DA-04/D/ZO/MIIZ/2022**

Na potrzeby postępowania pt.: " **Dostawa obrączek plastikowych do znakowania dzikich ptaków** dla Centrali Obrączkowania Ptaków" prowadzonego przez Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk, oświadczam, co następuje:

1. Zamówienie wykonam zgodnie opisem zamieszczonym w tabeli nr 1. Obrączki będą dostarczane Zamawiającemu poprzez zamówienia sukcesywne do końca roku 2022.
2. Obrączki będą wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2006 roku *W sprawie obrączkowania ptaków* (Dz. U. nr 48, poz. 350)
3. Posiadam doświadczenie w wykonywaniu plastikowych obrączek do znakowania dzikich ptaków:
  - w wymiarze nie krótszym niż 5 lat,
  - roczna liczba produkowanych przeze mnie obrączek wynosi nie mniej niż 11000 sztuk,
  - odbiorcami wyprodukowanym przeze mnie obrączek są Centrale Obrączkowania Ptaków.
4. Na potwierdzenie doświadczenia, na wezwanie Zamawiającego przedstawię referencje od nie mniej niż 4 Zamawiających, którymi są Centrale Obrączkowania Ptaków w okresie przynajmniej 5 lat

..... (miejsowość), dnia .....r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(podpis)

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY<sup>2</sup>**

**UMOWA NR DA-04/D/ZO/MIIZ/2022**

zawarta w dniu ..... 2022 roku w Warszawie pomiędzy:

**Muzeum i Instytutem Zoologii Polskiej Akademii Nauk**

Adres: ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa, NIP: 525-000-86-89

reprezentowanym przez:

**Tomasza Mazgajskiego, Dyrektora Instytutu,**

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....,

Adres:....., NIP:.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą lub zwanymi łącznie Stronami.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”.

Znak sprawy: DA-04/D/ZO/MIIZ/2021

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **Dostawa Obrączek plastikowych do znakowania dzikich ptaków do Zamawiającego zgodnie z OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia, w szczególności do sukcesywnej dostawy obrączek plastikowych do znakowania dzikich ptaków zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:  
Zapewnienia dostawy do Zamawiającego obrączek zamawianych sukcesywnie przez Zamawiającego (Centrala Obrączkowania Ptaków w Gdańsku) w terminach i ilościach i typach obrączek uzgodnionych z Zamawiającym poprzez zamówienie pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia zamówienia w okresie trwania umowy do wartości 30% ceny obrączek podanych w ofercie Wykonawcy a dotyczącej asortymentu opisanego w tabeli nr 1.

**§ 2 Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy i sukcesywnie dostarczać go do Zamawiającego w okresie do końca roku 2022. Wykonanie tj. każda częściowa dostawa

---

<sup>2</sup>Zamawiający zastrzega sobie prawo do doprecyzowania postanowień umowy na etapie tworzenia umowy.

przedmiotu Umowy zostanie potwierdzona każdorazowo protokołem wykonania umowy bez zastrzeżeń.

2. Miejscem wykonania przedmiotu Umowy będzie: Centrala Obrączkowania Ptaków, Stacja Ornitologiczna Muzeum i instytutu Zoologii PAN, ul Nadwiślańska 108, 80-680 Gdańsk. Szczegółowy termin i miejsce dostarczenia Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w ust. 3 pocztą elektroniczną/telefonicznie. Dostawa odbędzie się w dni robocze,
3. Dla celów realizacji Umowy Zamawiający ustanawia następujących przedstawicieli: w zakresie dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia – **Tomasz Mokwa**

### **§ 3 Cena**

1. **Całkowita wartość zamówienia wynosi zgodnie z ceną całkowitą podaną w ofercie: ..... zł netto plus podatek VAT ..... % w kwocie: ..... zł, co stanowi łącznie ..... zł brutto.**  
**Zwiększenia zamówienia przez Zamawiającego nie może przekroczyć 30% ceny ofertowej**
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego, obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w Załączniku nr 1 do Umowy i w samej Umowie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie.
3. Faktury za cząstkowe zamówienia będą wystawiane po podpisaniu protokołu odbioru zamówień wymienionych w § 2 ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia przedmiotu Umowy, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura (w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem Umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) będzie zawierać wyrazy: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
5. Zamawiający zrealizuje zapłatę w ramach płatności podzielonej (split payment). Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także zobowiązania zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
7. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
8. Za termin dokonania płatności strony przyjmują datę wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
9. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
10. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

### **§ 4 Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną na wypadek odstąpienia w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
2. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić bezpośrednio z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.
3. Całkowita wartość kar nie może przekroczyć 10% kwoty określonej w § 3 ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
5. Odpowiedzialność odszkodowawczą Stron wynikającą z Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym, jak również ich skutkom, nie można było zapobiec.
6. Przez siłę wyższą, o której mowa w ustępie poprzedzającym, należy rozumieć:
  - 1) przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych;
  - 2) przypadki lub zdarzenia zewnętrzne związane z wystąpieniem COVID-19, uniemożliwiające prawidłowe wykonywanie Umowy.
7. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.
8. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
  - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.
9. Wystąpienie siły wyższej, poinformowanie o tym Strony oraz udokumentowanie powoduje zawieszenie wykonania zobowiązań umownych na czas trwania siły wyższej.
10. Wykonawca, jak i Zamawiający będą czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.

#### **§ 5 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy:

*zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu*
2. Termin na odstąpienie wynosi:

*w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.*
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony dokonują zwrotu zrealizowanych przez siebie świadczeń, chyba, że Zamawiający poweźmie decyzję o zachowaniu należycie wykonanych dostaw. Wówczas, Wykonawca zachowa otrzymane lub należne za nie wynagrodzenie.
5. Oświadczenie woli o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać wskazanie okoliczności będącej podstawą odstąpienia od Umowy.
6. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

#### **§ 6 Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż Strony wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:
  - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy:

- a. gdy zmiany są spowodowane siłą wyższą, w szczególności przypadkami lub zdarzeniami zewnętrznymi związanymi z wystąpieniem COVID-19;
  - b. gdy zmiany są spowodowane okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności z uwagi na przesunięcie terminu udostępnienia Wykonawcy obiektu;
  - c. gdy zmiany są spowodowane wstrzymaniem prac z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
  - d. gdy wskutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności związanych z COVID-19, wykonanie Umowy zgodnie z jej treścią byłoby niemożliwe, nadmiernie utrudnione lub niecelowe;
  - e. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin.
- 2) Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- a. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie niezbędnym do usunięcia przeszkód będących wynikiem siły wyższej, które uniemożliwiają Stronom należyte wykonanie Umowy;
  - b. zmiana obowiązującej stawki VAT;

#### **§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w Umowie, do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym z 2016 r. nr 119, str. 1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony zobowiązują się uzgadniać polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
6. Integralną część Umowy stanowią:  
Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (w SWZ-Tabela nr 1),

Załącznik nr 2 – Protokół Wykonania Umowy (wzór),

Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy Wykonawcy,

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## WZÓR

## PROTOKÓŁ WYKONANIA UMOWY

**Zamawiający: Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk**

Adres: ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa, NIP: 525-000-86-89

**Wykonawca:** .....

**Odbiór ilościowy**

**Strony stwierdzają, że:**

1. W dniu ..... Wykonawca dostarczył:

<b>L.P</b>	<b>Przedmiot umowy</b>	<b>Liczba</b>	<b>Potwierdzenie dostawy TAK/NIE</b>
<b>1</b>			

będące przedmiotem w/w umowy.

2. Dostawę wykonano: \*

a) w całości

b) w części – brak poz.: .....

Uwagi: .....

.....  
Podpis Przedstawiciela Zamawiającego  
dokonującego odbioru