

## ZAPYTANIE OFERTOWE DA-02/U/ZO/MIIZ/2022

Usługa sekwencjonowania produktów PCR metodą Sangera

Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk

ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa

Tel. 22 629 32 21

Strona internetowa: <https://miiz.waw.pl>

### OPIS WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

#### SPIS TREŚCI

- I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)
- III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA Z ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCAMI
- V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY
- VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY
- IX. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR OFERTY Z MOŻLIWOSCIĄ NEGOCJACJI ORAZ O FORMALNOŚCIACH, PO WYBORZE OFERTY
- X. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO
- XI. ZAŁĄCZNIKI

---

#### I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest: Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk  
Adres: ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa  
Adres strony internetowej: <https://miiz.waw.pl/pl/>
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy przewidzianymi dla zamówień zgodnie z art. 11 ust 5 pkt 1) Ustawy pzp.
3. Wykonawca złoży ofertę na załączonym formularzu, załącznik nr 1
4. Zamawiający określa istotne postanowienia umowy w załączniku nr 2

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Usługa sekwencjonowania produktów PCR metodą Sangera

**Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne wykonanie usługi sekwencjonowania produktów PCR metodą Sangera, odczyty długości do 800 pz, wraz z oczyszczaniem próbki dla 1500 pojedynczych odczytów.**

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **sukcesywnie w okresie od 01 marca do 15 grudnia 2022**

### IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA Z ZAMAWIAJĄCYM I Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się: przy użyciu środków komunikacji elektronicznej pod adresem e-mail: [przetargi@miiz.waw.pl](mailto:przetargi@miiz.waw.pl).  
Z dopiskiem: Zapytanie ofertowe nr DA-02/U/ZO/2022;
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - 1) W sprawie opisu przedmiotu zamówienia: dr Karol Szawaryn
  - 2) W sprawach formalnych: dr Anna Jachner – Miśkiewicz.

### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

Zamawiający wymaga złożenia Oferty w formie skanu oryginalnej, podpisanej oferty pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@miiz.waw.pl](mailto:przetargi@miiz.waw.pl) nie później niż do dnia 14 lutego do godziny 11:00.

Proszę dopisać w temacie: OFERTA NA ZAPYTANIE OFERTOWE DA-02/U/ZO/2021.

2. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać nw. dokumenty i oświadczenia:

- 1) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ZO pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy
- 2) dokument uprawniający do reprezentacji osoby podpisujące ofertę. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych, które Zamawiający może pobierać samodzielnie z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo;
3. Wymogi formalne oferty:
  - 1) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, w tym w załącznikach, muszą być podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno zostać przesłane pocztą elektroniczną na adres [przetargi@miiz.waw.pl](mailto:przetargi@miiz.waw.pl). Z dopiskiem w temacie „WYCOFANIE”
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:  
Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@miiz.waw.pl](mailto:przetargi@miiz.waw.pl).
2. Termin składania ofert 14 lutego 2022 godzina 11:00
3. Termin otwarcia ofert: 14 lutego 2022, godzina 11:15
  4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

### VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena – powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami ZO, które mają wpływ na ostateczną zaoferowaną cenę przedmiotu zamówienia; powinna zawierać podatek od towarów i usług i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym między innymi: wartość przedmiotu zamówienia, wszystkie wymagane uzgodnienia, ubezpieczenia oraz pozostałe czynniki cenotwórcze.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Cena oferty musi być podana w walucie w PLN, z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena może być tylko jedna.

6. Cena jest ceną ryczałtową.
7. Cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym.
8. W przypadku błędnych obliczeń Wykonawcy w Formularzu ofertowym, Zamawiający dokona poprawy omyłki rachunkowej na podstawie podanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej netto

#### VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca opis zamówienia.

#### IX. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR OFERTY Z MOŻLIWOSCIĄ NEGOCJACJI ORAZ O FORMALNOŚCIACH, PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający nie przewiduje negocjacji.
2. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której projekt stanowią *Istotne postanowienia umowy (załącznik nr 2)*

#### X. KLAUZULA INFORMACYJNA z art.13

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk w Warszawie, ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się przez pocztę elektroniczną: daneosobowe@miiz.waw.pl; lub pod numer telefonu 22/6293221, jak też korespondencyjnie na adres siedziby administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „Ustawą”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **XI. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do ZO wraz z opisem oferowanego urządzenia –załącznik 1a) do oferty
- 2) Projekt umowy tj. Istotne postanowienia umowy;

## FORMULARZ OFERTOWY DA-02/U/ZO/MIIZ/2021

### USŁUGA SEKWENCJONOWANIA PRODUKTÓW PCR METODĄ SANGERA

ZAMAWIAJACY: MUZEUM I INSTYTUT ZOOLOGII POLSKIEJ AKADEMII NAUK  
SIEDZIBA: UL. WILCZA 64, 00-679 WARSZAWA  
TEL. 22 629 32 21  
STRONA INTERNETOWA: [HTTPS://MIIZ.WAW.PL](https://miiz.waw.pl)  
E-MAIL: [PRZETARGI@MIIZ.WAW.PL](mailto:PRZETARGI@MIIZ.WAW.PL)

WYKONAWCA: NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY:

.....  
SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY: .....

UL. ....

MIEJSCOWOŚĆ.....

KOD POCZTOWY .....

NIP : .....

TEL:.....

ADRES INTERNETOWY STRONY WYKONAWCY:.....

ADRES E-MAIL OSOBY DO KONTAKTU:.....

Zapytanie Ofertowe o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach art. 11 ust 5 pkt 1 Ustawy- pzp

Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu Ofertowym, za łączną ryczałtową cenę w wysokości:

1. Cena brutto ..... zł (słownie: .....) w tym .....% stawka podatku VAT
2. Cena netto ..... zł (słownie: .....)
3. Cena wykonania pojedynczego odczytu: Cena brutto..... zł (słownie. ....)

1. Oświadczam/my, że wskazana cena brutto obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w ZO, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich pochodzenia.
2. Oświadczam/my, że wskazana cena brutto wykonania pojedynczego odczytu uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania odczytu, bez względu na okoliczności i źródła ich pochodzenia
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu sukcesywnie w miarę składanych zamówień częściowych w okresie od: ..... do.....2022..
4. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie/zrealizujemy przy udziale Podwykonawców:  
.....
5. Oświadczenie dotyczące postanowień ZO:
  - 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze ZO, nie wnosimy żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
  - 2) Oświadczamy, że wymagania stawiane Wykonawcy oraz Istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 3) Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w niniejszej ofercie.
- 4) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego \*.
- 5) Ofertę składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

Załączniki do oferty:

..... str. ....  
..... str. ....  
..... str. ....  
..... str. ....

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY<sup>1</sup>

UMOWA NR DA-02/U/ZO/MIIZ/2021

zawarta w dniu ..... 2022 roku w Warszawie pomiędzy:

Muzeum i Instytutem Zoologii Polskiej Akademii Nauk

Adres: ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa, NIP: 525-000-86-89

reprezentowanym przez:

Tomasza Mazgajskiego, Dyrektora Instytutu,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....,

Adres:....., NIP:.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą lub zwanymi łącznie Stronami.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”.

Znak sprawy: DA-02/U/ZO/MIIZ/2021

*§ 1 Przedmiot umowy*

1. *Przedmiotem Umowy jest Usługa sekwencjonowania produktów PCR metodą Sangera zgodnie z OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.*
2. *Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia, w szczególności do wykonania zamówienia w uzgodnionym terminie*

*§ 2 Termin realizacji*

1. *Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w okresie od 01 marca do 15 grudnia, sukcesywnie poprzez zamówienia częściowego w terminach ustalanych z osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego. Wykonanie każdego zamówienia częściowego przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone protokołem wykonania bez zastrzeżeń.*
2. *Dla celów realizacji Umowy Zamawiający ustanawia następujących przedstawicieli:  
w zakresie dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia – dr Karol Szawaryn*

*§ 3 Cena*

1. *Całkowita wartość zamówienia wynosi zgodnie z ceną całkowitą podaną w ofercie: ..... zł netto plus podatek VAT ..... % w kwocie: ..... zł, co stanowi łącznie ..... zł brutto., w tym cena netto pojedynczej próbki wynosi .....zł*
2. *Zamawiający dopuszcza możliwość wynagrodzenia w etapach, po zrealizowaniu każdego pojedynczego - częściowego zamówienia, co zostanie ustalone z przedstawicielem Zamawiającego.*
3. *Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego, obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost*

<sup>1</sup>Zamawiający zastrzega sobie prawo do doprecyzowania postanowień umowy na etapie tworzenia umowy.

wyszczególnione w Załączniku nr 1 do Umowy i w samej Umowie. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie.

4. Faktura(y) zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu wymienionego w § 2 ust. 1 przez Strony umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia przedmiotu Umowy, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura (w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem Umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) będzie zawierać wyrazy: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
6. Zamawiający zrealizuje zapłatę w ramach płatności podzielonej (split payment). Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także zobowiązania zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
8. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
9. Za termin dokonania płatności strony przyjmują datę wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
10. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
11. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 4 Kary umowne

1. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę uzgodnionych terminów wykonania częściowych zamówień Zamawiającego, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną na wypadek odstąpienia w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
3. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić bezpośrednio z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.
4. Całkowita wartość kar nie może przekroczyć 10% kwoty określonej w § 3 ust. 1.
5. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
7. Odpowiedzialność odszkodowawczą Stron wynikającą z Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym, jak również ich skutkom, nie można było zapobiec.
8. Przez siłę wyższą, o której mowa w ustępie poprzedzającym, należy rozumieć:
  - 1) przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych;
  - 2) przypadki lub zdarzenia zewnętrzne związane z wystąpieniem COVID-19, uniemożliwiające prawidłowe wykonywanie Umowy.
9. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.

#### § 5 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy:
  - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
2. Termin na odstąpienie wynosi:



- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający może także odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca jest niewypłacalny lub grozi mu niewypłacalność, co czyni wątpliwym wykonanie Umowy
  - 2) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne
  - 3) gdy podmiot nadzorujący działania Zamawiającego podjął decyzje wpływające bezpośrednio na realizację Umowy
  - 4) w przypadku powzięcia informacji o zaistniałych okolicznościach uniemożliwiających z winy Wykonawcy wykonywanie przedmiotu Umowy
5. Oświadczenie woli o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać wskazanie okoliczności będącej podstawą odstąpienia od Umowy.
6. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

#### § 6 Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż Strony wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:
  - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy:
    - a. gdy zmiany są spowodowane siłą wyższą, w szczególności przypadkami lub zdarzeniami zewnętrznymi związanymi z wystąpieniem COVID-19;
    - 2) Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
      - a. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie niezbędnym do usunięcia przeszkód będących wynikiem siły wyższej, które uniemożliwiają Stronom należyte wykonanie Umowy;
      - b. zmiana obowiązującej stawki VAT;
    - 3) Zmiany obowiązujących przepisów prawa:
      - a. w przypadku ust. 1 pkt 3 lit. b) zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia Wykonawcy, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za świadczenia realizowane po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT. Ewentualna zmiana nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa
      - 4) Zmiana terminu realizacji Umowy na podstawie ust. 1 pkt 1) powinna być adekwatna do przyczyny powstania konieczności jej dokonania, a zakres zmiany terminu powinien uwzględniać czas trwania przeszkody lub czas niezbędny do dostosowania do zmiany przepisów prawa.
      - 5) Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową, Zmiany Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej
  2. zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
  3. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w § 4 ust. 13, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może wraz z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
    - 1) Zmianę terminu wykonania Umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części;
    - 2) Zmianę sposobu wykonywania Umowy;
    - 3) Zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

#### § 7 Postanowienia końcowe

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w Umowie, do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym z 2016 r. nr 119, str. 1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony zobowiązują się uzgadniać polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
6. Integralną część Umowy stanowią:  
Załącznik nr 1 – Protokół Wykonania Umowy (wzór),  
Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*PROTOKÓŁ WYKONANIA*  
*Zamówienia Częstkowego*  
do umowy nr DA-02/U/ZO/MIIZ/2021  
z dnia ..... r.

*Zamawiający: Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk*

*Adres: ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa, NIP: 525-000-86-89*

*Wykonawca: .....*

*Strony stwierdzają, że:*

*1. W dniu ..... Wykonawca wykonał*

<i>L.P</i>	<i>Przedmiot umowy</i>
<i>1</i>	

*Umowa została wykonana:*

*a) w terminie,*

*b) z ..... - dniowym opóźnieniem.*

*5. Uwagi: .....*

.....  
*Podpis Przedstawiciela Zamawiającego  
dokonującego odbioru przedmiotu umowy*